

**Политика в отношении обработки персональных
данных ООО «МЕД-Ю-МЕД»**

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных Общества с ограниченной ответственностью «МЕД-Ю-МЕД» (далее — Оператор, Общество, Клиника) определяет основные принципы, цели, порядок и условия обработки персональных данных, меры по обеспечению их безопасности, а также права субъектов персональных данных при обработке их персональных данных.

1.2. Политика разработана в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.11.2010 № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации», а также иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в области персональных данных и охраны здоровья граждан.

1.3. Настоящая Политика является общедоступным документом и подлежит размещению на официальном сайте Оператора и в местах, обеспечивающих возможность ознакомления пациентов с указанным документом.

1.4. Оператором персональных данных является:

- Общество с ограниченной ответственностью «МЕД-Ю-МЕД»;
- ИНН: 7730315567;
- ОГРН: 1237700886081;
- Юридический адрес: 121087, г. Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Филевский парк, ул. Баркляя, д. 6, стр. 3, помещ. 50Н/6;
- Фактические адреса осуществления деятельности: 125252, г. Москва, ул. Авиаконструктора Сухова, д. 2, к. 1; 123112, г. Москва, наб. Пресненская, д. 8, стр. 1;
- Телефон: 8 800 550-08-96;
- Адрес электронной почты: info@med-yu-med.ru;
- Сайт: <https://med-yu-med.ru>

1.5. Оператор осуществляет обработку персональных данных с использованием средств автоматизации и без использования таких средств.

2. Основные понятия

2.1. Персональные данные — любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному или определяемому физическому лицу.

2.2. Специальные категории персональных данных — персональные данные, касающиеся состояния здоровья субъекта персональных данных и иные

данные, отнесенные законодательством Российской Федерации к специальным категориям.

2.3. Обработка персональных данных — любое действие (операция) или совокупность действий с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение.

2.4. Субъект персональных данных — физическое лицо, к которому относятся персональные данные.

3. Принципы обработки персональных данных

3.1. Обработка персональных данных осуществляется Оператором на законной и справедливой основе, ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей и не допускает обработку персональных данных, несовместимую с целями их сбора.

3.2. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствуют заявленным целям обработки; обрабатываемые персональные данные не являются избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

3.3. При обработке персональных данных обеспечиваются точность персональных данных, их достаточность, а при необходимости и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных.

3.4. Хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки, если иной срок хранения не установлен федеральным законом.

4. Категории субъектов персональных данных

Оператор обрабатывает персональные данные следующих категорий субъектов:

- пациентов, потенциальных пациентов, пользователей сайта, записывающихся на прием через сайт и онлайн-виджеты;
- законных представителей несовершеннолетних пациентов;
- работников Оператора;
- кандидатов на замещение вакантных должностей;
- контрагентов, представителей контрагентов и иных лиц, взаимодействующих с Оператором в рамках договорных отношений.

5. Цели обработки персональных данных

Оператор обрабатывает персональные данные в следующих целях:

- запись пациента на прием, подтверждение, перенос или отмена записи;
- оказание медицинских услуг, оформление медицинской документации, ведение медицинской карты пациента, постановка диагноза, обследование и лечение;
- взаимодействие с пациентом по вопросам оказания медицинских услуг, в том числе по телефону, посредством SMS-сообщений и мессенджеров;
- направление сервисных уведомлений и напоминаний о визите;
- направление рекомендаций, результатов и иной информации, связанной с оказанием медицинских услуг;
- исполнение требований законодательства Российской Федерации;
- оформление трудовых отношений, кадровый и бухгалтерский учет;
- рассмотрение обращений и заявлений субъектов персональных данных;
- проведение маркетинговых коммуникаций, направление персональных предложений, офферов, информации об акциях, услугах и специальных программах клиники — только при наличии отдельного согласия субъекта персональных данных на получение рекламы и маркетинговых сообщений.

6. Категории обрабатываемых персональных данных

6.1. В отношении пациентов и потенциальных пациентов Оператор может обрабатывать следующие персональные данные:

- фамилия, имя, отчество;
- номер телефона;
- сведения о филиале, выбранной услуге, специалисте, желаемой дате и времени записи;
- сведения, содержащиеся в медицинской документации;
- сведения о состоянии здоровья, анамнезе, диагнозах, результатах обследований и исследований;
- фото- и видеоматериалы, выполняемые в медицинских целях, в том числе фото «до/после», если они создаются в рамках оказания медицинских услуг и ведения медицинской документации;
- иные данные, необходимые для оказания медицинских услуг и исполнения требований законодательства.

6.2. В отношении несовершеннолетних пациентов Оператор обрабатывает также персональные данные их законных представителей в объеме, необходимом для заключения и исполнения договора, идентификации

представителя, а также оказания медицинских услуг несовершеннолетнему пациенту.

6.3. В отношении работников, кандидатов и контрагентов Оператор обрабатывает персональные данные в объеме, необходимом для исполнения трудового договора, рассмотрения кандидатуры, заключения и исполнения гражданско-правовых договоров, соблюдения требований законодательства Российской Федерации.

7. Правовые основания обработки персональных данных

7.1. Правовыми основаниями обработки персональных данных являются:

- федеральные законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации;
- договоры, заключаемые с субъектом персональных данных;
- согласия субъектов персональных данных на обработку персональных данных в случаях, когда такое согласие необходимо;
- отдельные согласия субъектов персональных данных на получение рекламных и маркетинговых сообщений — отдельно от согласия на обработку персональных данных для оказания услуг.

8. Порядок и условия обработки персональных данных

8.1. Оператор обрабатывает персональные данные как самостоятельно, так и с привлечением уполномоченных лиц, действующих по поручению Оператора, в пределах заявленных целей обработки и на основании заключенных договоров, предусматривающих соблюдение конфиденциальности и требований законодательства о персональных данных.

8.2. В рамках своей деятельности Оператор может использовать медицинские информационные системы, CRM-системы, телефонию, сервисы SMS-уведомлений, эквайринговые сервисы, сервисы веб-аналитики, а также каналы коммуникации через мессенджеры для связи с пациентами по вопросам оказания услуг и, при наличии отдельного согласия, по вопросам маркетинговых предложений.

8.3. Оператор не осуществляет продажу, обмен, опубликование или иное раскрытие персональных данных пациентов третьим лицам для самостоятельных целей таких лиц.

8.4. Персональные данные могут передаваться третьим лицам только в следующих случаях:

- если это необходимо для исполнения договора с субъектом персональных данных;
- если передача осуществляется уполномоченному лицу, действующему по поручению Оператора и не использующему данные в собственных целях;
- если обязанность такой передачи предусмотрена законодательством Российской Федерации;
- при наличии отдельного согласия субъекта персональных данных, если такое согласие требуется законом.

8.5. Сервисные сообщения, связанные с записью на прием, переносом визита, подтверждением записи, напоминанием о визите, уточнением данных, результатами обследования и рекомендациями, не относятся к рекламным сообщениям и могут направляться пациенту в рамках исполнения договора и оказания медицинских услуг.

8.6. Рекламные и маркетинговые сообщения, включая сообщения об акциях, специальных предложениях, новых услугах, персональных офферах, маркетинговые звонки и коммуникации через SMS и мессенджеры, направляются только при наличии отдельного добровольного согласия субъекта персональных данных.

9. Обработка персональных данных на сайте

9.1. Оператор осуществляет обработку персональных данных пользователей сайта <https://med-yu-med.ru>, в том числе посредством формы онлайн-записи и иных онлайн-сервисов, доступных на сайте.

9.2. Через форму онлайн-записи могут обрабатываться следующие данные: фамилия, имя, отчество, номер телефона, сведения о филиале, услуге, выбранном специалисте, желаемой дате и времени записи.

9.3. При направлении заявки через форму онлайн-записи пользователь подтверждает ознакомление с настоящей Политикой и дает согласие на обработку персональных данных для целей записи на прием и оказания медицинских услуг.

9.4. Для получения маркетинговых и рекламных сообщений через сайт оформляется отдельное добровольное согласие посредством отдельного чек-бокса, не являющегося обязательным условием записи на прием.

10. Сроки обработки и хранения персональных данных

10.1. Персональные данные обрабатываются и хранятся не дольше, чем этого требуют цели обработки, если иные сроки не установлены законодательством Российской Федерации.

10.2. Медицинская документация и иные сведения, связанные с оказанием медицинской помощи, хранятся в течение сроков, установленных законодательством Российской Федерации в сфере здравоохранения и архивного хранения.

10.3. Персональные данные, полученные через форму онлайн-записи, при отсутствии последующего заключения договора и оказания услуг, хранятся в течение срока, необходимого для обработки обращения и организации записи, если иной срок не требуется для защиты прав и законных интересов Оператора либо не вытекает из требований законодательства.

10.4. Персональные данные, обрабатываемые в маркетинговых целях, хранятся до достижения целей обработки либо до отзыва субъектом персональных данных согласия на получение маркетинговых и рекламных сообщений, если иной срок хранения не установлен законодательством.

11. Права субъекта персональных данных

Субъект персональных данных имеет право:

- получать сведения, касающиеся обработки его персональных данных;
- требовать уточнения, блокирования или уничтожения его персональных данных в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- отозвать согласие на обработку персональных данных в случаях, когда обработка осуществляется на основании согласия;
- отдельно отозвать согласие на получение рекламных и маркетинговых сообщений;
- обжаловать действия или бездействие Оператора в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке.

12. Меры по обеспечению безопасности персональных данных

12.1. Оператор принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или

случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий.

12.2. Оператор обеспечивает, в частности:

- назначение ответственных лиц за организацию обработки персональных данных;
- принятие локальных нормативных актов по вопросам обработки и защиты персональных данных;
- ограничение доступа к персональным данным только тем работникам, которым такой доступ необходим для исполнения должностных обязанностей;
- соблюдение режима врачебной тайны и конфиденциальности сведений о пациенте;
- применение антивирусной защиты, средств разграничения доступа и иных мер защиты информации;
- проведение внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям законодательства Российской Федерации.

13. Порядок обращения субъекта персональных данных

13.1. По вопросам обработки персональных данных субъект персональных данных может обратиться к Оператору по адресу электронной почты info@med-yu-med.ru, по телефону 8 800 550-08-96, либо направить письменное обращение по юридическому адресу Оператора.

13.2. Обращение подлежит рассмотрению в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

14. Заключительные положения

14.1. Настоящая Политика действует бессрочно до замены новой редакцией.

14.2. Оператор вправе вносить изменения в настоящую Политику при изменении законодательства Российской Федерации, состава процессов обработки персональных данных или бизнес-процессов Оператора.

14.3. Новая редакция Политики вступает в силу с момента ее размещения на сайте Оператора, если иное не предусмотрено новой редакцией Политики.